



# MANUAL DE USUARIO APODERADOS

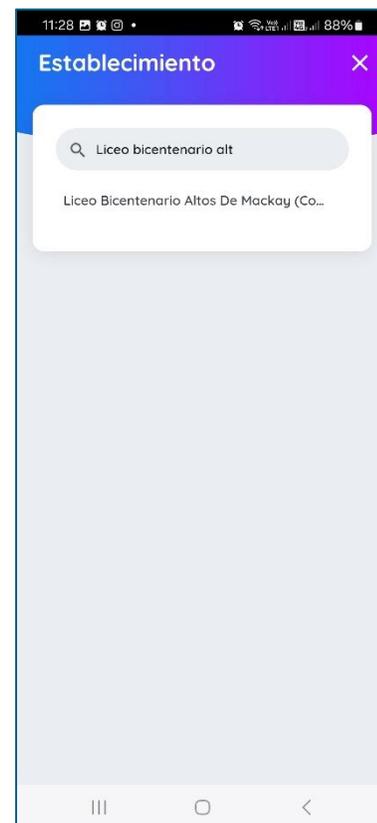
## PLATAFORMA APPODERADO



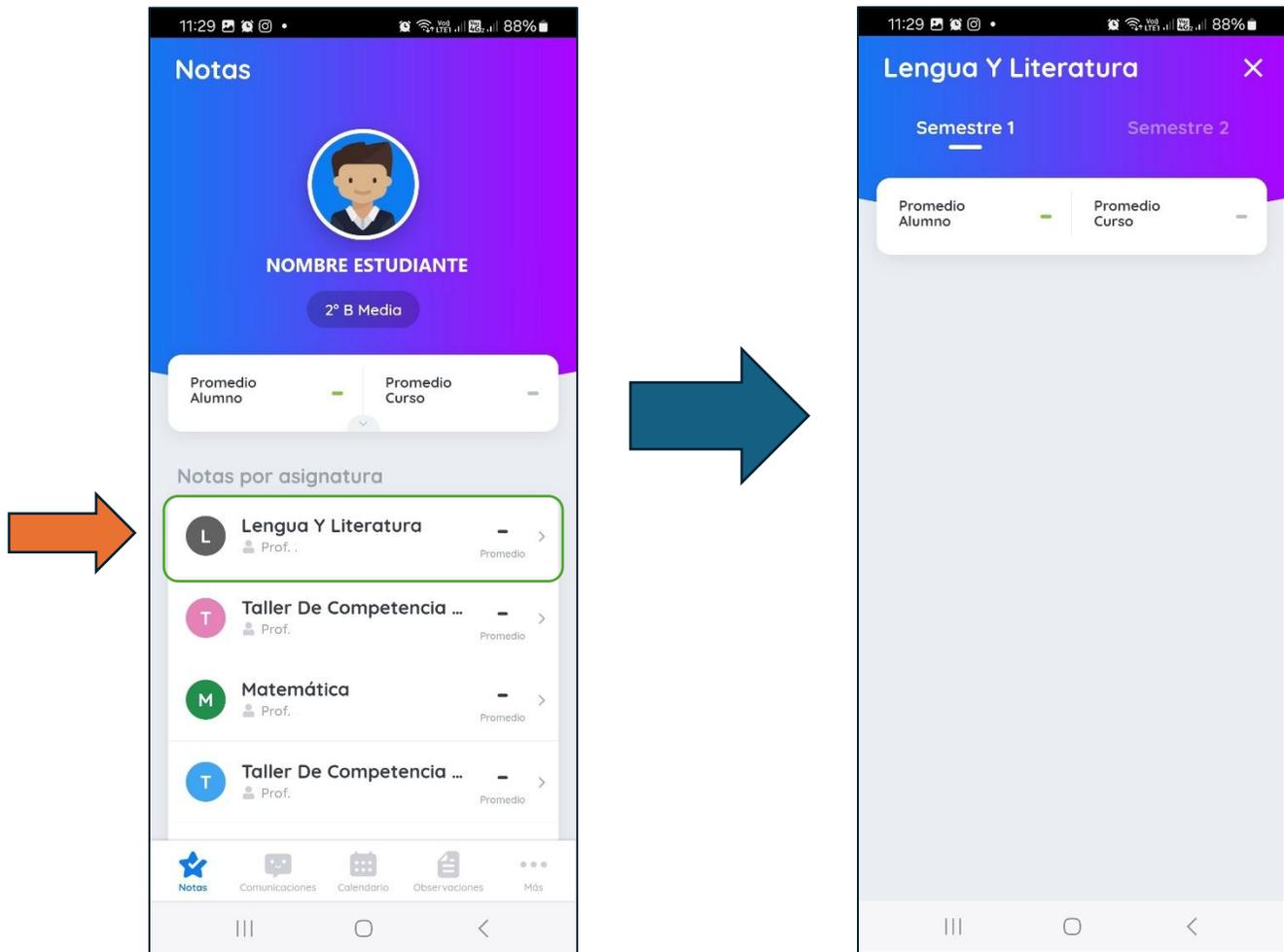
1. Descargue en su celular, la aplicación **Appoderado** desde Play Store o Apple Store o escanee el siguiente código QR:



2. Abra la aplicación, busque y seleccione el establecimiento e inicie sesión ingresando el RUT del/a estudiante y su clave (por defecto es 0000)



3. **NOTAS:** Al ingresar a la plataforma, podrá ver un resumen del promedio de cada asignatura a la fecha de la consulta. Al acceder a una asignatura, podrá ver el detalle de notas de esta por cada semestre:

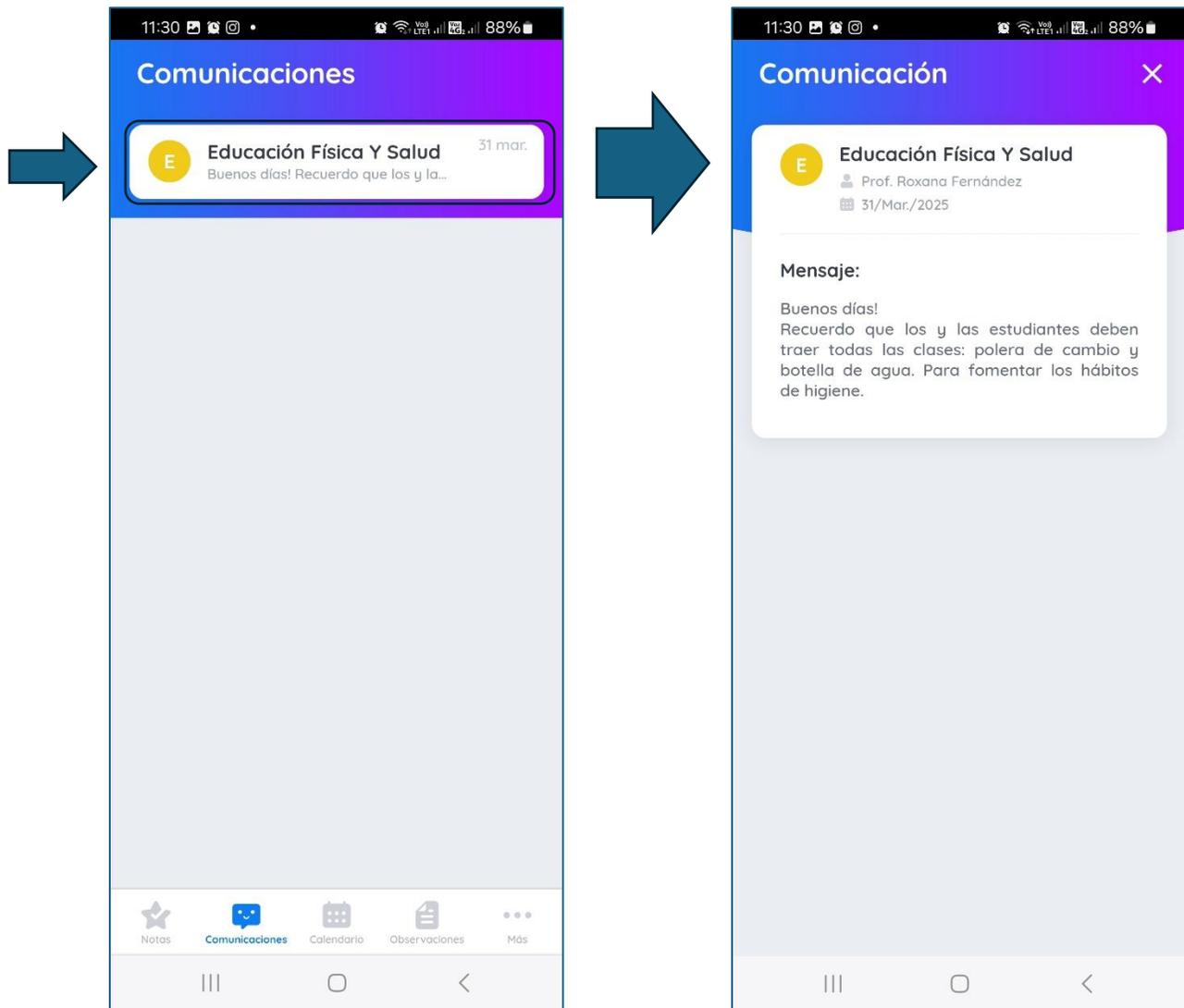


4. En el menú de navegación, ubicado en la parte inferior de la pantalla, podrá navegar por las opciones disponibles: notas, comunicaciones, calendario, observaciones (anotaciones) y más.

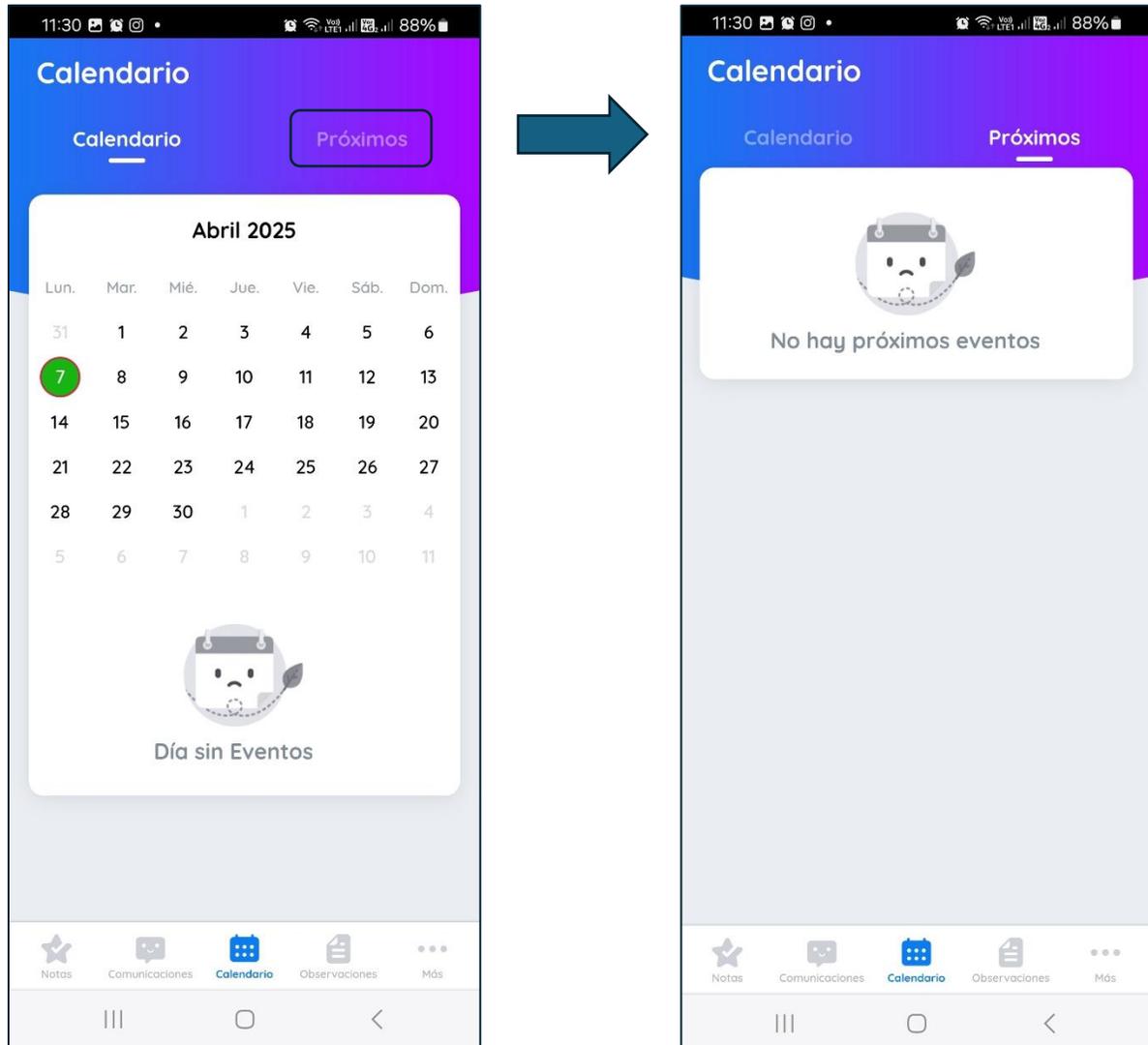


5. **COMUNICACIONES:** En este módulo, podrá visualizar los mensajes enviados para usted por los profesores de asignatura, profesor o profesora jefe, directivos u otros funcionarios del establecimiento.

Al hacer clic en la comunicación, se despliega el mensaje para su lectura:



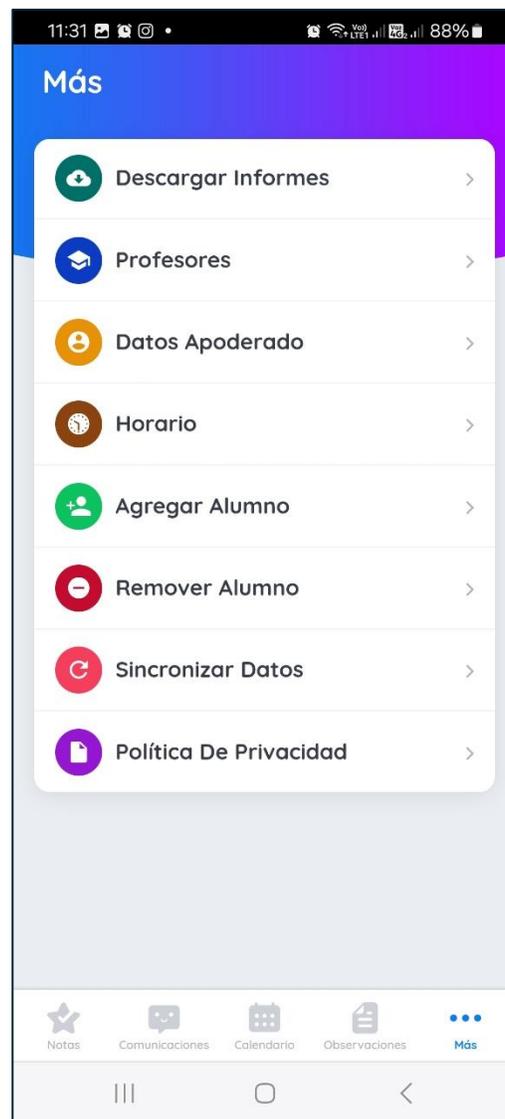
6. **CALENDARIO:** En este módulo, podrá revisar las actividades agendadas por el establecimiento, ya sea, para todos los estudiantes del liceo o solo para el curso al que pertenece su pupilo/a.



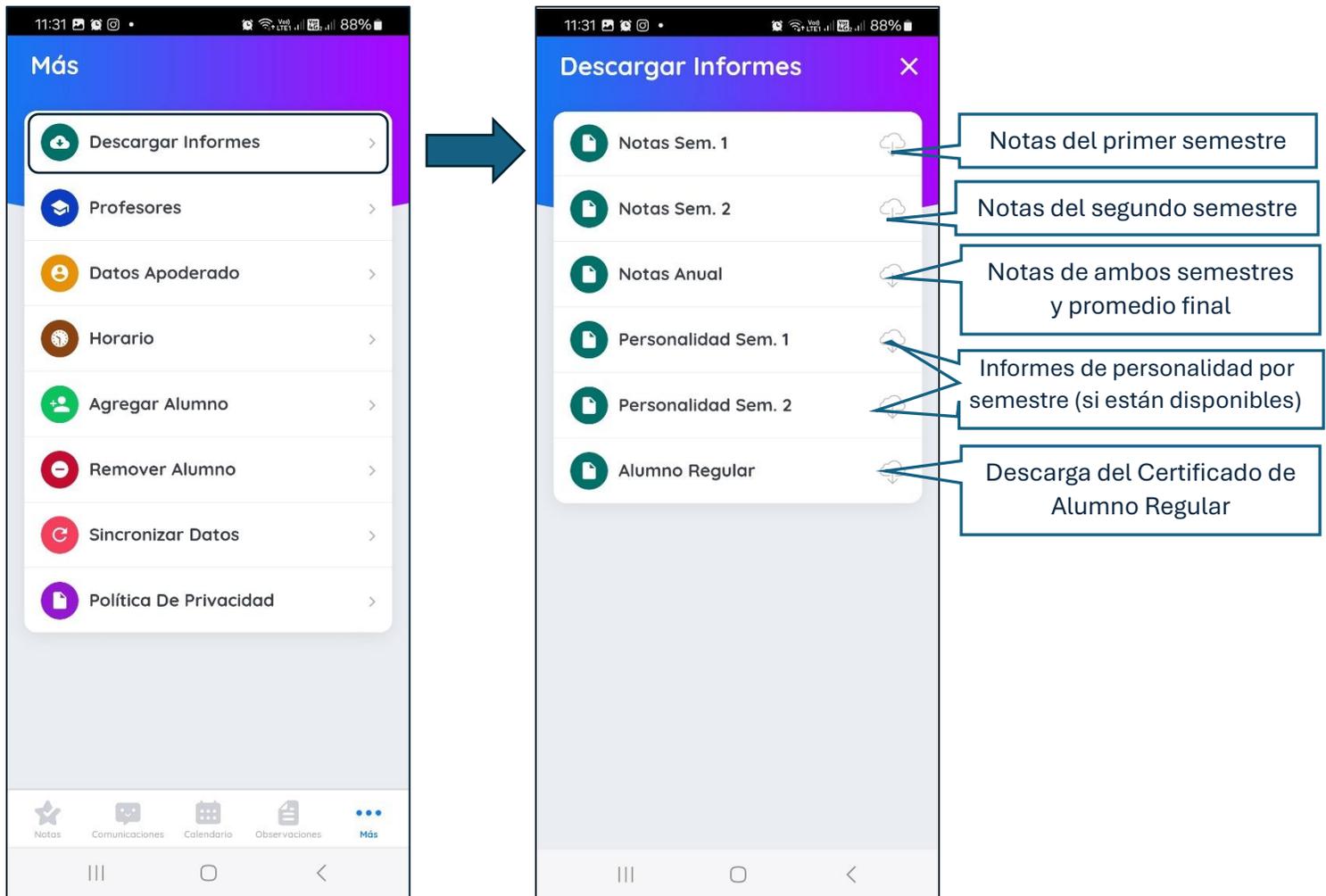
7. **OBSERVACIONES:** En este módulo podrá observar las anotaciones positivas y negativas que su pupilo/a tenga registrada.



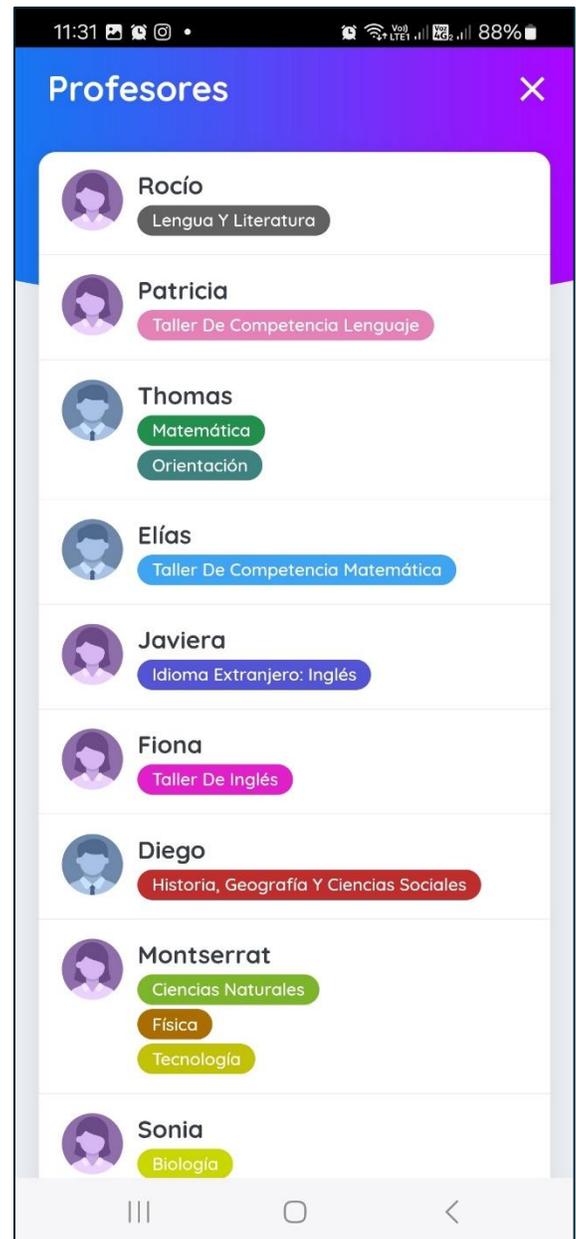
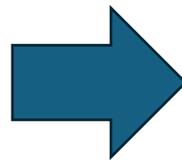
8. **MÁS (otras opciones):** Despliega un menú con otras opciones, las que detallamos a continuación.



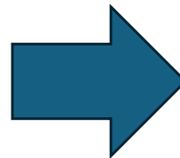
**8.1. DESCARGA DE INFORMES:** Permite la descarga de los informes de nota por semestre o anual, informes de personalidad y **certificado de alumno/a regular**.



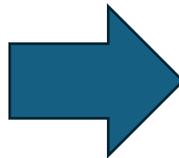
**8.2. PROFESORES:** Muestra el listado de asignaturas que cursa el/la estudiante y el nombre del docente que la imparte.



**8.3. DATOS APODERADO:** En este módulo podrá actualizar sus datos como apoderado principal, especialmente su teléfono, correo electrónico o corregir su información en caso de presentar errores.

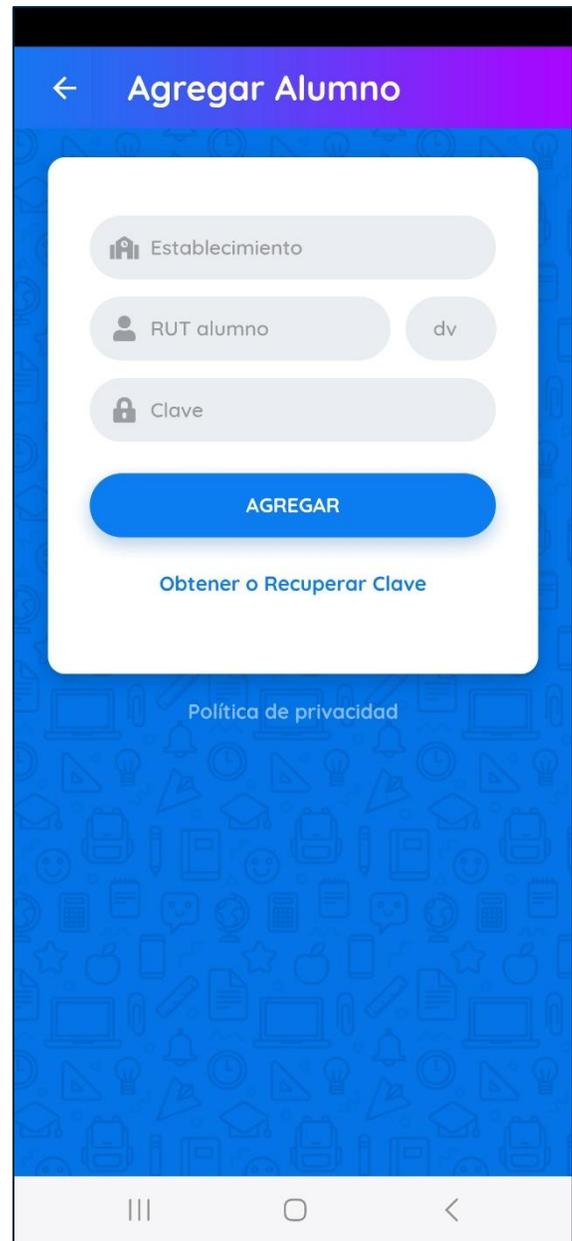
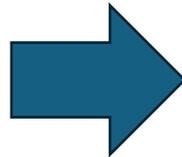


**8.4. HORARIO:** En este módulo, se visualiza el horario de clases semanal del/a estudiante, indicando asignatura, docente, bloque horario y día de la semana.

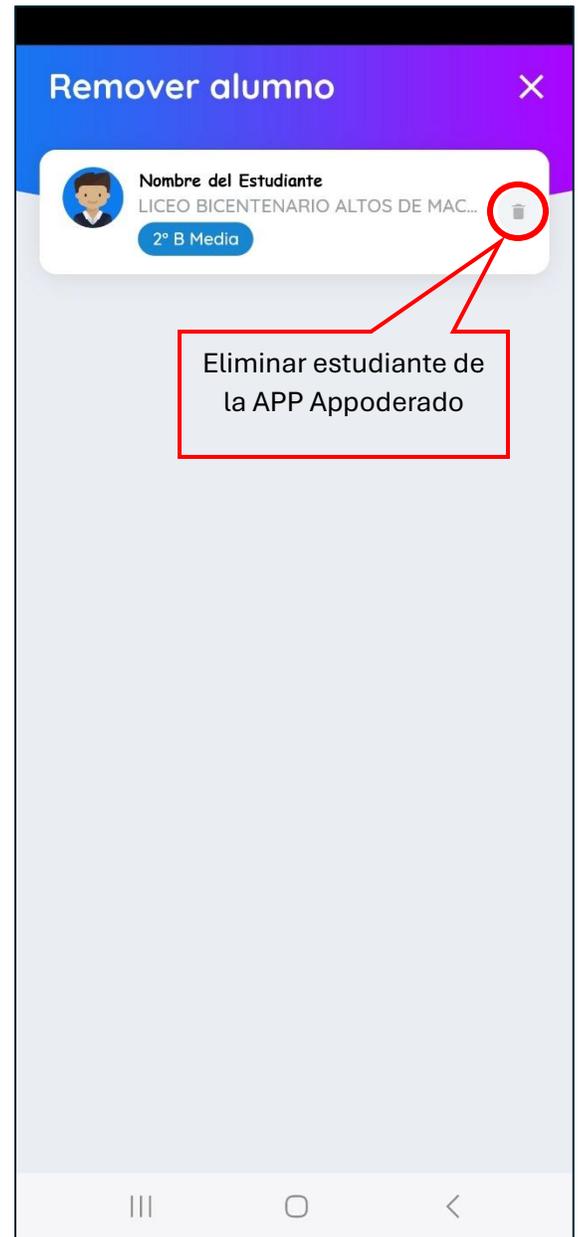
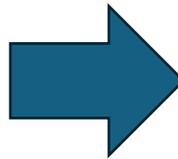



Bloque	Lunes	Martes	Miercoles
1	TALLER DE COMPETENCIA LENGUAJE Patricia Pérez	MATEMÁTICA Thomas Haverbeck	LENG LITER/ Rocio A
2	TALLER DE COMPETENCIA LENGUAJE Patricia Pérez	MATEMÁTICA Thomas Haverbeck	LENG LITER/ Rocio A
3	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES Diego Reyes	TALLER DE INGLÉS Fiona Menchise	IDIC EXTRAI ING Javiera S
4	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES Diego Reyes	TALLER DE INGLÉS Fiona Menchise	IDIC EXTRAI ING Javiera S
5	EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD Pia Sandoval	LENGUA Y LITERATURA Rocio Aguilera	TALLI INFOR Jasna
6	EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD Pia Sandoval	LENGUA Y LITERATURA Rocio Aguilera	TALLI INFOR Jasna
7	BIOLOGÍA Sonia Valencia	IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS Javiera Sandoval	MATEN Thomas H
8	BIOLOGÍA Sonia Valencia	IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS Javiera Sandoval	MATEN Thomas H
9		HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES	

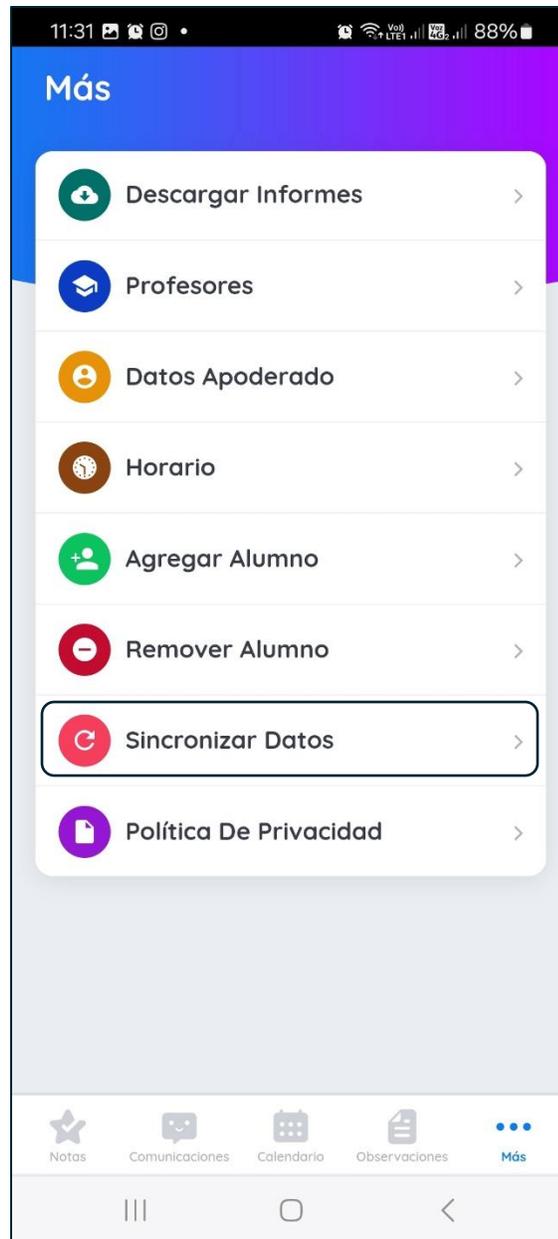
- 8.5. AGREGAR ALUMNO:** Permite agregar a otros(as) estudiantes de los/las cuales sea apoderado. Se utiliza en casos de tener más de un pupilo en este u otro establecimiento que utilice la plataforma Appoderado.cl  
Para incorporar a otro/a estudiante, debe seleccionar el nombre del establecimiento, registrar el RUT y dígito verificador (dv) del estudiante e ingresar su clave.



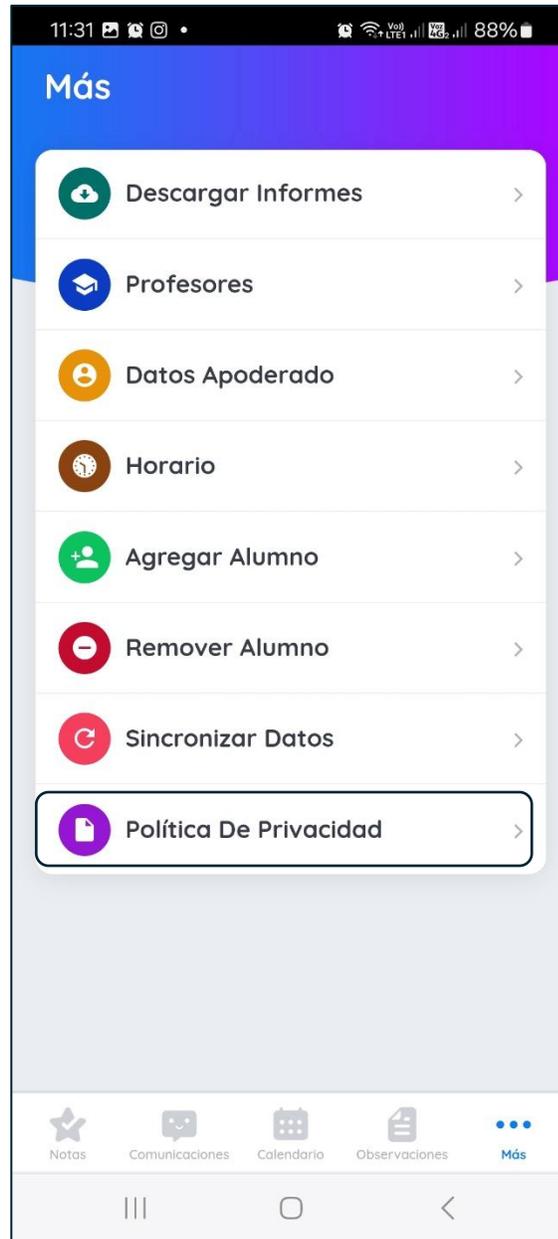
- 8.6. REMOVER ALUMNO:** En este módulo puede eliminar a un estudiante en el registro de su aplicación móvil. Utilícelo con precaución, pero en caso de eliminar a un/a estudiante por error, puede ingresarlo/a nuevamente siguiendo los pasos del punto 8.5.



- 8.7. **SINCRONIZAR:** Esta opción permite sincronizar los registros de su aplicación móvil, con los datos almacenados en el servidor. Podrá refrescar la aplicación, en caso de que se hayan producido cambios en los registros y/o mensajería gestionada por el establecimiento. También permitirá que si se realizaron cambios desde la app en la información del/a apoderado/a (punto 8.3), estos se actualicen en la plataforma utilizada por el establecimiento.



- 8.8. **POLÍTICA DE PRIVACIDAD:** Muestra la política de privacidad de la plataforma Appoderado.cl y el uso y tratamiento de datos.



**NOTA:** Si presenta alguna duda con el uso de la plataforma, contáctenos al correo [admin@altosdelmackay.cl](mailto:admin@altosdelmackay.cl), colocando en el asunto: **“Consulta Plataforma Appoderado”**.